



"Mielestäni tarvitsemme Officen päästääksemme seuraavalle tasolle. Viestintä on keskeinen asia, ja kaikkien työntekijöiden on pysyttävä ajan tasalla."

–Julie Gaines, Fishs Eddy

Asiakirjojen yhteismuokkaaminen reaaliajassa

Kilpaillut markkinat muuttuvat hetkessä, kuten myös parhaiten menestyvät yritykset. Ajan tasalla pysymiseksi työntekijöiden on usein työstettävä samoja asiakirjoja, kuten myyntiraportteja ja markkinointisuunnitelmia. Yhteistyötoiminnot ovat tässä avainasemassa. Office 2016 ja Office Online tarjoavat reaaliaikaisen yhteismuokkaamisen, jonka avulla koko työryhmä voi samanaikaisesti muokata asiakirjoja. Nämä pilvipohjaiset toiminnot myös tallentavat muutokset automaattisesti. Kun yhteismuokkaat Word-asiakirjaa, näet samanaikaisesti kaikkien muiden muutokset

tekstiin ja muotoiluun reaaliajassa. Versiohistorian avulla voit tarkastella asiakirjan aiempia versioita muokkauksen aikana. Office 365 tukee mobiilikäyttöä ja joustava työntekoa, joten sinä ja työtoverisi voitte työskennellä tutuissa verkko- tai työpöytäympäristöissä myös kannettavilla ja mobiililaitteilla. Työryhmän jäsenet näkevät kaikki muutokset reaaliajassa, ja jokainen muutos synkronoidaan suoraan asiakirjassa ja tallennetaan automaattisesti pilveen.